**INFORMAÇÕES E PROCEDIMENTOS PARA REGISTRO DE ATAS**

1. A Ata, digitada, assinada por todos os presentes;
2. Quando se tratar de Ata manuscrita em livro próprio, apresentar, além do livro, uma via digitada da referida ata devendo constar no final da via digitada a relação com os nomes dos presentes, e a seguinte declaração assinada pelo presidente da instituição e pelo secretário da Assembleia:

**“Declaramos, sob as penas da Lei, que a presente cópia é transcrição fiel e integral da ata lavrada em data de\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, no livro de atas n°\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, da (nome da instituição), às fls..\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .”**

**Obs.:**  1) Em se tratando de Ata de Eleição e Posse, apresentar juntamente com a Ata: **a)** **REQUERIMENTO** assinado pelo novo presidente solicitando o registro da Ata; **b)** uma via do [**A**](http://www.toscanodebrito.com.br/2011/12/07/anexo-2/)**NEXO 2** devidamente preenchido e **c)** **CÓPIA DO ATO DE CONVOCAÇÃO.**

 2) Mencionar na Ata de Eleição a posse imediata ou a data da posse da nova diretoria.

## MODELOS:

## REQUERIMENTO

**ILM°. SENHOR OFICIAL DO REGISTRO CIVIL DAS PESSOAS JURÍDICAS DA CAPITAL**

**(Nome Completo, nacionalidade,** **estado civil, profissão, CPF, RG, Endereço), Representante legal da ASSOCIAÇÃO denominada:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, com sede no endereço:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Vem mui respeitosamente requerer a V.Sª. seja:**

**[ ] Registrado o Estatuto Social**

**[ ] Averbada a Alteração Estatutária - N° do Registro Anterior:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**[ ] Registrada Ata de Eleição**

**Juntando para isso a documentação exigida por Lei.**

**João Pessoa,**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**
**Assinatura do Requerente**

**(com firma reconhecida)**

## ANEXO 2

**INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES**

**Art.120 – Lei 6.015/73**

**COMPOSIÇÃO DOS MEMBROS DA DIRETORIA PARA NOVO MANDATO**

**DIRETORIA EXECUTIVA**

**NOME:**

**NACIONALIDADE:**

**ESTADO CIVIL:**

**RG Nº:**

**CPF:**

**PROFISSÃO:**

**ENDEREÇO:**

**CARGO:**